Verbale n. 5/2022

Rimini, 19 maggio 2022 ore 17,00

Punto B – DELIBERE

B.1 n.37/2022 – Presa d'atto insediamento Consiglio di Disciplina – modalità operative

Visto l'insediamento del Consiglio di Disciplina di questo Ordine professionale in data 21.04.2022, il Consiglio prende atto che:

* a norma dei commi 4 e 5 dell'art. 2 del Regolamento per la designazione dei componenti i Consigli di Disciplina, approvato con Delibera del 16.11.2012, "i Consigli di Disciplina operano in piena indipendenza di giudizio e autonomia organizzativa ed operativa, nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e regolamentari relative ai procedimenti disciplinari"; e che "i compiti di Segreteria e di assistenza all'attività del Consiglio di Disciplina sono svolti dal personale del Consiglio dell'Ordine";

visto e preso atto di quanto sopra, al fine di garantire il buon funzionamento dell'Ordine e l'indipendenza e l'autonomia del Consiglio di Disciplina, il Consiglio dell'Ordine delibera:

1) di individuare nella persona della signora Monica Calliari, dipendente dell'Ordine con mansioni di segreteria e assistenza, il "personale" cui il Consiglio di Disciplina potrà far svolgere i propri compiti di segreteria e assistenza, compatibilmente con le funzioni e le mansioni connesse alla vita istituzionale del Consiglio dell'Ordine, e nel rispetto dei tempi, incombenze, ed attività dell'Ordine stesso. Individua altresì, nell'arch. Gabriella F.

Marangelli e nell'arch. Johnny Farabegoli, rispettivamente quali Presidente e Segretario dell'Ordine, i soggetti istituzionali preposti ai rapporti istituzionali fra i due organismi;

2) di mettere a disposizione del Consiglio di Disciplina e dei suoi singoli componenti, l'utilizzo delle sale presso la sede dell'Ordine, previo verifica disponibilità;

3) al fine di garantire il coordinamento fra i due Organi, ed il miglior funzionamento di ciascuno, invita il neo eletto Consiglio di Disciplina, a comunicare all'Ordine, data ed ora delle riunioni periodiche del Consiglio di Disciplina e/o dei singoli Collegi;

4) eventuali segnalazioni, esposti o qualunque notizia di illecito di natura disciplinare, che pervenissero al Consiglio dell'Ordine, verranno trasmessi senza indugio, previo protocollo istituzionale, al Presidente del Consiglio di Disciplina.----------

B.2 n.38/2022 - Trasmissione pratiche al Consiglio di Disciplina

Il Consiglio delibera la trasmissione al Consiglio di Disciplina, delle Pratiche degli iscritti morosi per il mancato pagamento della quota di iscrizione all'Ordine per l'anno 2021, che risultano n. 22; delibera altresì, visto l'elenco degli iscritti che risultano n. 82 in debito formativo e passibili di avvertimento (n.22), censura (n.30) e sospensioni che variano da 15 a 40 giorni (n.6, n.3 n.21) (vedi allegati) delibera la trasmissione al Consiglio di Disciplina per le pratiche di competenza. ----------

B.6 n. 39/2022 – Domanda accreditamento soggetto

ospitante –"Tirocinio"

Il Consiglio, sentito il Referente al Tirocinio, arch. Alessandro Costa, delibera l'inserimento nell'elenco dei soggetti ospitanti (in ordine di arrivo) il seguente professionista: arch. Gardini Alice al n. 9. ---

B.7 n. 40/2022 - Articolo Corriere della Sera O. Roma - spese

Il Consiglio delibera l'adesione all'iniziativa avanzata dall'Ordine di Roma circa l'uscita del 29.04.2022 sul quotidiano Corriere della Sera di una lettera aperta al Presidente del Consiglio Draghi in merito ai Bonus Edilizi. All'appello hanno risposto molti Ordini degli Architetti d'Italia, costo di tale uscita pari ad € 178,75 da imputarsi al Cap. "Organizzazione Manifestazioni". ----------

B.8 n.41/2022 – Terna collaudo statico in sanatoria – Ing. *"…omissis…"*

Il Consiglio, vista la richiesta pervenuta per addivenire alla nomina di terna per collaudo statico per opere in sanatoria pervenuta da ing. *"…omissis…"* per conto di "*…omissis…"* in qualità di Procuratore speciale per "*…omissis…"*, per pratica di civile abitazione e di portico a civile abitazione sita in Poggio Torriana, "*…omissis…"* delibera i seguenti nominativi: Quadrelli Wladimiro, Pizzioli Marco, Montanari Stefano (n.195). ----------

B.9 n. 42/2022 – Eventi formativi

Il Consiglio delibera l'organizzazione del seguente evento formativo con il coinvolgimento della RPT:

"L'evoluzione della prevenzione incendi-aspetti della professione

alla luce delle innovazioni e soluzioni" previsto per il prossimo 26 maggio presso Centro Congressi SGR.

L'evento "La progettazione degli impianti idrici antincendio a servizio delle attività ricettive" previsto per il prossimo 7 giugno, invece, viene rimandato alla prossima seduta di Consiglio.

Il Consiglio delibera l'organizzazione del seguente evento formativo con il coinvolgimento dell'Associazione Archirì:

Ing. Rovere corso dal titolo "Casi di contenziosi legali in acustica degli edifici: pareti, solai, impianti, infissi e coperture", da svolgersi nel mese di ottobre in unica giornata di 6 ore. ----------

B.10 n. 43/2022 – Contratto IM@teria – UfficioWeb

Il Consiglio, delibera le condizioni generali del contratto con UfficioWeb ed IM@teria per tre anni con possibilità di recesso in qualunque momento, cosa che sarà fatta una volta trasferiti tutti i dati necessari e quando la nuova piattaforma del CNAPPC sarà messa in esercizio.

B.3 n. 44/2022 – Nuove iscrizioni

Il Consiglio, viste le domande presentate e constatata la regolarità della documentazione, delibera le seguenti iscrizioni all'Albo nella **Sez. A/a:**

- arch. MAGNANI Elisa – nata a Cesena (FC) il 24.05.1995, *"…omissis…"*; prenderà il n. 1120; Laurea Parma 29.04.2020, Abilitazione Cagliari 2^ 2020; condizione professionale 1A;

- arch.TURCHI Chiara – nata a Bologna (BO) il 12.10.1992, *"…omissis…"*; prenderà il n. 1121; Laurea Milano 26.04.2017,

Abilitazione Firenze 2^ 2017; condizione professionale 1A. ---------

B.4 n. 45/2022 – Ingresso in Commissioni Ordine

Il Consiglio, vista la disponibilità pervenuta, delibera l'ingresso dell'arch. Perazzini Enrico quale membro effettivo della Commissione Normative e Urbanistica. ----------

B.5 n. 46/2022 – 2^ rata acconto quota 2022 – Federazione

Il Consiglio delibera il pagamento della 2^ rata quota anno 2022 a Favore della Federazione, per un importo pari ad € 1.456,00#. ---

B.11 n. 47/2022 – 1^ rata quota CNAPPC

Il Consiglio delibera il versamento della prima rata a favore del CNAPPC, con scadenza 31.05.2022 relativamente agli iscritti al 31.12.2021 (n. 689 + n. 2 STP) + nuovi iscritti 2020/2021 (n. 41), per un importo totale pari ad € 12.061,50. ----------

B.12 n. 48/2022 – Ferie personale Segreteria

Viste le richeiste pervenute, il Consiglio delibera le ferie del personale di Segreteria così come segue:

Monica/Mariapia il giorno 3 giugno con chiusura degli Uffici;

Mariapia dal 1 al 8 giugno (tot. 32 ore). ----------

B.13/a n. 49/2022 – Varie ... Cancellazione per dimissioni

Il Consiglio, preso atto della richiesta di cancellazione per dimissioni pervenuta e constatata la regolarità del pagamento della quota anno in corso, delibera la cancellazione da questo Albo professionale Sez. A/a dell'architetto:

- BAGALINI Ilaria dal n. 1103 a decorrere dalla data di pagamento della quota di iscrizione, ovvero 11.05.2022. ----------

B.13/b n. 50/2022 – Cancellazione iscritto per trasferimento

Il Consiglio, considerata l'avvenuta iscrizione per trasferimento dell'arch. Pezzi Aldo Giorgio all'Ordine Architetti PPC di Pescara in data 18.05.2022, delibera la cancellazione dal n. 920 della Sez. A/a dell'Albo di questo Ordine, in pari data. ----------

Il Consiglio si chiude alle ore 18,45.

IL SEGRETARIO IL PRESIDENTE

(arch. Johnny Farabegoli) (arch. Gabriella F. Marangelli)